



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ЛИПОВКА»  
ЭНГЕЛЬССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«Принято»

на заседании  
педагогического совета

Протокол № 10  
от 24 05 2016 г.

«Утверждаю»

Директор школы

 Н. Миронова

Приказ № 118  
от 24 05 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (далее – Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – «Об образовании в Российской Федерации» (п.22 ст.2, ч.1,5 ст.12, ч.7 ст.28, ст.30, п.5 ч.3 ст.47, п.1 ч.1 ст. 48);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 с изменениями от 26 ноября 2010 г. № 1241, от 22 сентября 2011 г № 2357, от 18 декабря 2012 г. № 1060, от 29.12.2014 г., №1643, от 31.12.2015 г. №1576, от 18.05.2015 г. №507.

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 с изменениями от 29.12.2014 №1643, от 31.12.2015 г. №1576.

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015.

- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 июля 2012 г. №05-2680;

- Письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28.10.2015 года № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»;

- Уставом МБОУ «СОШ с. Липовка».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ учебного предмета, курса, дисциплины(модуля) (далее – рабочая программа) в МБОУ «СОШ с. Липовка», регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Под рабочей программой в МБОУ «СОШ с. Липовка» понимается нормативно-управленческий документ образовательной организации, характеризующий систему образовательной деятельности педагога и учащихся по достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования в условиях введения Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС НОО) и основной образовательной программы основного общего образования (далее – ФГОС ООО).

1.4. Рабочая программа является составной частью основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «СОШ с Липовка» (далее – ООП НОО), основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «СОШ с Липовка» (далее – ООП ООО) и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе учителя по раскрытию её содержания через урочную деятельность.

1.5. Рабочая программа в МБОУ «СОШ с.Липовка» в обязательном порядке

1.5.1. разрабатывается на учебный год:

- по предметам обязательной части учебного плана;
- учебным предметам и курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;

1.5.2. реализуется в полном объеме в течение учебного года.

1.6. Рабочая программа составляется учителем-предметником самостоятельно и предоставляется заместителю директора по УВР до 25.08. ежегодно, проходит процедуру согласования до 30.08. нового учебного года, затем утверждается до 01.09. нового учебного года руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.7. Рабочая программа разрабатывается для каждой возрастной группы обучающихся и по каждому отдельно взятому предмету образовательной области в зависимости от реализации образовательной программы школы.

1.8. За содержание рабочей программы несет ответственность учитель-предметник, составивший рабочую программу по своему предмету.

1.9. При несоответствии рабочей программы требованиям, установленными данным Положением, руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

1.10. В случае отсутствия на работе (болезнь, учеба, курсовая переподготовка и т.д.) педагог корректирует календарно - тематическое планирование, согласовывая с заместителем директора по УВР все изменения и дополнения.

1.11. Положение о рабочей программе МБОУ «СОШ с.Липовка» разрабатывается и утверждается педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством.

1.12. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **II. Цели и задачи рабочей программы**

2.1. Главной целью рабочей программы является реализация содержания ООП соответствующего уровня образования, образовательной программы по определенному

**предмету, курсу, дисциплине (модулю) в соответствии с установленным количеством часов учебного плана.**

2.2. Основными задачами рабочей программы являются:

- определение содержания, объема, порядка изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности МБОУ «СОШ с. Липовка» и контингента обучающихся;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования, при имеющейся возможности – обеспечение «сквозной» преемственности;
- отражение индивидуальности педагогической деятельности с учетом конкретных условий организации, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся.

### III. Структура рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)	
	НОО	ООО
Пояснительная записка	<p>Сведения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о соответствии рабочей учебной программы федеральному государственному образовательному стандарту;</li> <li>- о примерной программе, на основе которой составлена рабочая учебная программа;</li> <li>- о потребителе образовательных услуг (для кого предназначена программа, особенности развития обучающихся данных классов, уровень общего образования);</li> <li>- краткая характеристика учебного предмета (цель учебного предмета и его специфика) и формы организации уроков.</li> </ul> <p>Объем пояснительной записки составляет не более 1 страницы.</p>	
1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретные ожидаемые образовательные результаты освоения учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы для каждого класса</li> <li>• предметные;</li> <li>• метапредметные;</li> <li>• личностные;</li> </ul>	
2. Содержание учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень и название раздела и тем курса;</li> <li>- необходимое количество часов для изучения раздела, темы;</li> <li>- использование ИКТ;</li> <li>- использование проектно-исследовательской деятельности;</li> <li>- уроки контроля, все виды творческих работ, лабораторные и практические работы и их количество. (Приложение 1)</li> </ul>	
3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;</li> <li>- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы;</li> <li>- тема урока;</li> <li>- сроки проведения: план, факт;</li> <li>- корректировка</li> </ul> <p>Тематическое планирование оформляется в табличном варианте. (Приложение 2).</p>	

**Титульный лист**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ЛИПОВКА» ЭНГЕЛЬССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

Согласовано  
Зам. директора по УВР  
МБОУ «СОШ с. Липовка»  
Энгельсского муниципального района  
\_\_\_\_\_ / /

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ с. Липовка»  
Энгельсского муниципального района  
\_\_\_\_\_/ /  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Рабочая программа**  
по учебному предмету «математика»  
для обучающихся 5 класса МБОУ «СОШ с. Липовка»  
Энгельсского муниципального района

на 2016/2017 учебный год

Составитель:  
Иванова Мария Сергеевна,  
учитель математики  
высшей квалификационной  
категории

Приложение 1 к Положению

Содержание учебного предмета, курса

№ п/п	Тематический блок или раздел учебного занятия при отсутствии тематического блока)	количество часов	Использование ИКТ	Использование проектно-исследовательской деятельности	Формы контроля/ количество

Приложение 2 к Положению

Тематическое планирование  
Вариант 1

№ урока	Наименование темы урока	Количество часов	Дата проведения		Корректировка
			план	факт	

	В конце каждого тематического блока необходимо предусмотреть наличие резервных уроков с целью повторения пройденного материала или корректировки
--	--

#### **IV. Требования к оформлению рабочей программы**

- 4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman , кегль 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля с левой стороны - 3см, со всех остальных сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Возможно выделение заголовка, значимых слов и понятий жирным шрифтом или курсивом. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Таблицы календарно-тематического плана могут быть расположены в альбомном варианте.
- 4.2. Рабочие учебные программы прошиваются, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью директора школы.
- 4.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. (Приложение 3)

#### **V. Хранение рабочих учебных программ**

- 5.1. Программа разрабатывается в 2-х экземплярах: один экземпляр остается на руках у учителя-предметника, второй – сдается заместителю директора по УВР для оформления основной образовательной программы школы.
- 5.2. Рабочие программы являются обязательной составной частью ООП НОО и ООП ООО МБОУ «СОШ с. Липовка» и хранятся в кабинете заместителя директора по УВР вместе с основными образовательными программами школы в зависимости от уровня общего образования в течение учебного года.
- Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2016 года.